



امارت اسلامی افغانستان
وزارت اطلاعات و فرهنگ
ریاست امور کارکنان
آمریت استخدام

مدیریت عمومی اعلانات کارمندیایی



د افغانستان اسلامی امارت
د اطلاعاتو او فرهنگ وزارت
د کارکوونکو د چارو ریاست
د استخدام آمریت
د کارموندنې د اعلانونو د لوی مدیریت

د دندې ټاکنه / انتخاب وظیفه	وزارت / اداره	ځای / موقیعت	د ولایت نوم / اسم ولایت
	اطلاعات و فرهنگ	چهاراهی ملک اصغر	کابل
انتخاب بست ها	بست سوم <input type="checkbox"/> بست چهارم <input type="checkbox"/> بست پنجم <input type="checkbox"/> بست ششم <input type="checkbox"/>		
شخصی معلومات / معلومات شخصی			
نوم / نام تخلص:	چک لست اسناد های ضروری ضمیمه با فورم درخواستی		
د پلار نوم / نام پدر:	اسناد تحصیلی تائید شده وزارت تحصیلات عالی <input type="checkbox"/>		
ملیت:	تجربه کاری تائید شده اداره مربوطه با مهر و امضاء <input type="checkbox"/>		
ولایت:	تذکره تابعیت: <input type="checkbox"/>		
د زیږېدو ځای / محل تولد:	متفرقه: <input type="checkbox"/>		
د زیږېدو نېټه / تاریخ تولد:	تعداد اسناد: مجموع () ورق		
نمبر تذکره:	() امضای تسلیم شونده		
د اړیکو شمېره / شماره تماس	جنسیت:	نارینه / مرد <input type="checkbox"/>	شخینه / زن <input type="checkbox"/>
د یوه قریب نوم او د اړیکو شمېره اسم و شماره تماس یې از نزدیکان	د پریښالیک پته ایمیل / Email		
دایمي پته / آدرس دایمي		اوسنی پته / آدرس فعلی	
ولایت	ولسوالی	ولایت	ولسوالی

زده کړې / تحصیلات

د زده کړو کچه / درجه تحصیل	د زده کړو ځای / محل تحصیل	تحصیلی څانګه / رشته تحصیلی	د پیل نېټه / سال شمولیت	د پای ته رسولو نېټه / سال فراغت	روانه / شبانه	د نمره فیصدي / فیصدي نمرات
دوکتورا: <input type="checkbox"/>						
ماستری: <input type="checkbox"/>						
لیسانس: <input type="checkbox"/>						
فوق بکلوریا: <input type="checkbox"/>						
بکلوریا: <input type="checkbox"/>						

د کوم ژبو سره آشنایی لری؟ به کدام زبان ها بلدیت دارید؟

ژبې / زبان	لوستل / خواندن	لیکل / نوشتن	خبري کول / صحبت کردن
پښتو	عالي <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> ابتدائی <input type="checkbox"/>	عالي <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> ابتدائی <input type="checkbox"/>	عالي <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> ابتدائی <input type="checkbox"/>
دری	عالي <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> ابتدائی <input type="checkbox"/>	عالي <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> ابتدائی <input type="checkbox"/>	عالي <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> ابتدائی <input type="checkbox"/>
انګلیسی	عالي <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> ابتدائی <input type="checkbox"/>	عالي <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> ابتدائی <input type="checkbox"/>	عالي <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> ابتدائی <input type="checkbox"/>
سایر زبان ها:			

د کمپیوتر مهارتونه / مهارت های کامپیوتر

پرگرامونه / برنامه ها	لومړني / ابتدایی	منځني / متوسط	ډیر ښه / عالی
Ms Word	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ms Excel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ms Power point	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ms Access	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Other Data base	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Internet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

کاري تجربه / تجربه کاری

اداره / وزارت	دندې عنوان / عنوان وظیفه	د دندې د پیل نېټه / تاریخ شروع وظیفه	د دندې د ختم نېټه / تاریخ ختم وظیفه	مقدار معاش به افغانی

ستاسو د کاري اسناد و تائیدی مرجع / مرجع تائیدی اسناد کاری شما / Rererence check

نوم / نام او تخلص	د دندې عنوان/عنوان وظیفه	وزارت / اداره	د پربښنالیک پته ایمیل / Email

په کومې ژبې غواړئ چې آزموینه ورکړئ؟ به کدام لسان ملی میخواهید امتحان بدهید؟ پښتو دری

ژمنه کوم چې په دې فورم کې درج شوي معلومات سم دي او که چیرې ناسم ثابت شي، د قانون پر بنسټ ځواب ورکونکی یم تعهد می سپارم که اطلاعات ثبت شده در این فورم، درست است و اگر خلاف ثابت شود، بر بنیاد قانون پاسخگو خواهم بود

لارښونه: د دې فورم سره خپل د لوړو زده کړو وزارت لخوا تائید شوي تحصیلی اسناد، تائید شوي کاري تجربې به که چیرې ځلص سوانح وی نو باید شپږو میاشتو ډیر پرې نه وی تیری شوي، که مو په خصوصی سکتور / موسساتو کې دنده ترسره کړی وی، نو خپل تړون لیک سره له لاسلیک / مهر او تذکره کاپی سره یو ځای یاد ایمیل hr@moic.gov.af له لاری ولیری او په حضورې پټه استخدام د آمریت دکارموندنو داغلونو لوی مدیریت ته په فزیکي ډول وسپاري .

رهنمود: همرا با فورم در خواستی اسناد تحصیلی تائید شده وزارت محترم تحصیلات، تجربه کاری تائید شده اگر ځلص سوانح باشد باید شش ماه سپری نشده باشد و یا در سکتور خصوصی / موسسات وظيفه اجرا کرده اید، قرار داد خط با مهر و امضا و تصدیق شده نهاد فوق الذکر همرا با کاپی تذکره در ایمیل hr@moic.gov.af ارسال نمایند و به طور حضورې به مدیریت عمومی اعلانات کارمندیابی

آمریت استخدام ریاست امور کارکنان تسلیم نماید

سایت ها: www.moic.gov.af / WWW.Jobs.af / www.acbar.org

با احترام

لاسلیک / امضاء

